	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	MELANY ALEJANDRA APONTE GUARATA RC 1141382171

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-04-07	Testigo Documental	1	2025-04-08	Angie Moreno	Sistema de información misional Sirbe Web https://sirbeweb.sdis.gov.co/
2	2025-04-07	Documentos del participante, cedula de la madre, cedula del padre	2 - 4	2025-04-08	Angie Moreno	
3	2025-04-07	Certificado Afiliacion a salud	5	2025-04-08	Angie Moreno	
4	2025-04-07	Carnet de vacunas	6	2025-04-08	Angie Moreno	
5	2025-04-07	Recibo publico	7	2025-04-08	Angie Moreno	
6	2025-04-08	Formalizacion de cupo	8	2025-04-08	Angie Moreno	
7	2025-04-08	Consentimiento informado proceso competitivo	9	2025-04-08	Angie Moreno	
8	2025-04-08	Compromiso	10	2025-04-08	Angie Moreno	
9	2025-04-09	Carta de autorización	11	2025-04-09	Angie Moreno	
10	2025-04-09	Certificado medico, visual y auditivo	12	2025-04-09	Angie Moreno	
11	2025-04-09	Registro de novedades 08-04-2025 al 09-04-2025	13	2025-04-30	Angie Moreno	
12	2025-04-28	Observador del desarrollo integral del niño/niña- Abril	14	2025-04-30	Angie Moreno	
13	2025-05-02	Consentimiento informado proceso competitivo	15	2025-05-02	Angie Moreno	
14	2025-05-08	Certificado Odontologico	16	2025-05-08	Angie Moreno	
15	2025-05-08	Compromiso	17	2025-05-08	Angie Moreno	
16	2025-05-21	Observador del desarrollo integral del niño/niña- Mayo	18	2025-05-21	Angie Moreno	
17	2025-05-26	Registro de novedades 08-05-2025 al 26 -05-2025	19	2025-05-26	Angie Moreno	
18	2025-05-26	Consentimiento informado proceso competitivo	20	2025-05-26	Angie Moreno	
19	2025-08-01	Consentimiento informado proceso competitivo	21	2025-08-01	Anavaron	
20	2025-08-01	Compromiso	22	2025-08-01	Anavaron	
21	2025-08-27	Acta seguimiento telefonico	23	2025-08-27	Anavaron	
22	2025-08-27	Registro de novedades del 1-08-2025 al 27-08-2025	24	2025-08-27	Anavaron	
23	2025-08-29	Observador del desarrollo integral	25	2025-8-29	Anavaron	
24	2025-08-29	Informe Pedagogico	26	2025-08-29	Anavaron	
25	2025-09-01	Certificado Medico general	27	2025-09-01	Anavaron	
26	2025-09-26	Registro de novedades del 1-09-2025 al 26-09-2025	28	2025-09-29	Anavaron	
27	2025-09-29	observador del desarrollo integral	29	2025-09-29	Anavaron	
28	2025-10-01	Compromiso	30	2025-10-03	Anavaron	
29	2025-10-01	Remision de situaciones para el acompañamiento	31	2025-10-03	Anavaron	
30	2025-10-03	Certificado de crecimiento y desarrollo	32	2025-10-03	Anavaron	
31	2025-10-03	Registro de Novedades del 1-10-2025 al 3-10-2025	33	2025-10-03	Anavaron	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	MELANY ALEJANDRA APONTE GUARATA RC 1141382171

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
32	2025-10-07	Pacto de Corresponsabilidad.	34	2025-10-29	Anavarro	
33	2025-10-29	Observador del desarrollo integral de la niño/niña	35	2025-10-29	Anavarro	
34	2025-10-29	Informe Pedagogico	36	2025-10-29	Anavarro	
35	2025-11-19	Autorizacion para uso de imagen	37-38	2025-11-19	Anavarro	
36	2025-11-20	Informe Pedagogico	39-40	2025-11-19	Anavarro	
37	2025-12-04	Observador del desarrollo	41	2025-12-04	Anavarro	

Responsables			
Elaborado por	Angie Moreno Bernal, profesional en atencion a la primera infancia	Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Angie Moreno Bernal	Nombres y apellidos:	Giovanna Patricia Flann V
Cargo:	Profesional en atencion a la primera infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas
El folio 13 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archiva a corte de 30 del mes.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024036858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	IAN STIVEN CIFUENTES MURCIA RUIZ RC 1020012257

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-01-17	Testigo Documental	1	2025-01-20	Ana Varon	Sistema de información misional Sirbe Web https://sirbeweb.sdis.gov.co/
2	2025-01-17	Documento del participante, cedula del padre, cedula de la mama	2 - 4	2025-01-20	Ana Varon	
3	2025-01-17	Carnets de vacunas	5	2025-01-20	Ana Varon	
4	2025-01-17	Recibo publico	6	2025-01-20	Ana Varon	
5	2025-01-20	Formalizacion de cupo	7	2025-01-20	Ana Varon	
6	2025-01-20	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	8	2025-01-20	Ana Varon	
7	2025-01-20	Compromiso	9	2025-01-20	Ana Varon	
8	2025-01-30	Registro de novedades del 20-01-2025 al 30-01-2025	10	2025-01-30	Ana Varon	
9	2025-01-30	Carnet de vacunas actualizado	11	2025-01-30	Ana Varon	
10	2025-01-31	Observador del desarrollo integral del niño/niña- enero	12	2025-01-31	Ana Varon	
11	2025-02-13	Certificado medico general	13	2025-02-28	Ana Varon	
12	2025-02-20	Compromiso	14	2025-02-20	Ana Varon	
13	2025-02-20	Registro de novedades del 13-02-2025 al 20-02-2025	15	2025-02-20	Ana Varon	
14	2025-02-28	Observador del desarrollo integral del niño/niña- febrero	16	2025-02-28	Ana Varon	
15	2025-03-03	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	17	2025-03-03	Ana Varon	
16	2025-03-20	Compromiso	18	2025-03-20	Ana Varon	
17	2025-03-28	Informe Pedagogico	19	2025-03-28	Ana Varon	
18	2025-03-31	Registro de novedades del 11-03-2025 al 31-03-2025	20	2025-03-31	Ana Varon	
19	2025-03-31	Observador del desarrollo integral del niño/niña-marzo	21	2025-03-31	Ana Varon	
21	2025-04-21	Acta Remisión de casos equipo interdisciplinar	22	2025-04-21	Ana Varon	
22	2025-04-21	Compromiso	23	2025-04-21	Ana Varon	
23	2025-04-28	Certificado de afiliacion en salud	24	2025-04-28	Ana Varon	
24	2025-04-28	Certificado de odontologia	25	2025-04-28	Ana Varon	
25	2025-04-28	Observador del desarrollo integral del niño/niña- Abril	26	2025-04-28	Ana Varon	
26	2025-04-29	Acta taller madres y padres corresponsables con la crianza y cuidado de sus hijos	27 - 28	2025-04-29	Ana Varon	
27	2025-04-30	carta proceso de traslado de la EPS	29	2025-04-30	Ana Varon	
28	2025-04-30	Registro de novedades del 21-04-2025 al 30-04-2025	30	2025-04-30	Ana Varon	
29	2025-05-02	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	31	2025-05-02	Ana Varon	
30	2025-05-21	Compromiso	32	2025-05-21	Ana Varon	
31	2025-05-21	Registro de novedades del 14-05-2025 al 21-05-2025	33	2025-05-26	Ana Varon	
32	2025-05-21	Observador del desarrollo integral del niño/niña-mayo	34	2025-05-26	Ana Varon	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	IAN STIVEN CIFUENTES MURCIA RUIZ RC 1020012257

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
33	2025-05-26	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	35	2025-05-26	Ana Varon	
34	2025-08-01	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	36	2025-08-01	Anavaron	
35	2025-08-01	Compromiso	37	2025-08-01	Anavaron	
36	2025-08-27	Acta seguimiento telefonico	38	2025-08-27	Anavaron	
37	2025-08-27	Registro de novedades del 1-08-2025 al 27-08-2025	39	2025-08-27	Anavaron	
38	2025-08-29	observador del desarrollo integral del niño/niña	40	2025-08-29	Anavaron	
39	2025-08-29	Informe Pedagogico	41	2025-08-29	Anavaron.	
40	2025-09-29	observador del desarrollo integral del niño/niña	42	2025-09-29	Anavaron	
41	2025-10-01	Compromiso	43	2025-09-21	Anavaron.	
42	2025-10-01	Remision de situaciones para el acompañamiento	44	2025-10-21	Anavaron	
43	2025-10-07	Pacto de Corresponsabilidad	45	2025-10-21	Anavaron	
44	2025-10-21	Acta Orientacion Madre de familia participante	46-47	2025-10-21	Anavaron	
45	2025-10-29	observador del desarrollo integral del niño/niña	48	2025-10-29	Anavaron	
46	2025-10-29	Informe Pedagogico	49	2025-10-29	Anavaron	
47	2025-10-31	Certificado de vacunacion en salud	50	2025-10-31	Anavaron	
48	2025-10-31	Certificado de crecimiento y desarrollo	51	2025-10-31	Anavaron	
49	2025-10-31	Registro de novedades del 1-10-2025 al 31-10-2025	52	2025-10-31	Anavaron.	
50	2025-11-05	Registro de novedades del 4-11-2025 al 5-11-2025	53	2025-11-05	Anavaron	
51	2025-11-19	Autorizacion para uso de Imagen	54-55	2025-11-19	Anavaron	
52	2025-11-20	Informe Pedagogico	56-57	2025-11-20	Anavaron	
53	2025-12-04	Observador del desarrollo integral	58	2025-12-04	Anavaron	
54	2025-12-05	Registro de novedades del 05-12-2025	59	2025-12-05	Anavaron.	

Responsables

Elaborado por	Anavaron	Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Ana Isabel Varon Pajon	Nombres y apellidos:	Giovanni Mora V
Cargo:	Profesional de Atencion Primera Infancia	Cargo:	Responsable
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Nota: El folio 10,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 30 del mes.
El folio 20 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 31 del mes.
El folio 30,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 30 del mes.
El folio 33,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 26 del mes.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	JULIO CESAR CONTRERAS LOZANO RUIZ RC 1020012257

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2024-12-06	Testigo Documental	1	2025-01-20	Ana Varon	Sistema de información misional Sirbe Web https://sirbeweb.sdis.gov.co/
2	2024-12-06	Documento del participante,cedula de la madre,cedula del padre, tarjeta de idetidad hermana, registro civil del hermano	2 - 6	2025-01-20	Ana Varon	
3	2024-12-06	Certificado de afiliacion en salud	7	2025-01-20	Ana Varon	
4	2024-12-06	Puntje sisben	8	2025-01-20	Ana Varon	
5	2024-12-06	Carnets de vacunas	9	2025-01-20	Ana Varon	
6	2024-12-06	Recibo publico	10	2025-01-20	Ana Varon	
7	2025-01-20	Formalizacion de cupo	11	2025-01-20	Ana Varon	
8	2025-01-20	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	12	2025-01-20	Ana Varon	
9	2025-01-20	Compromiso	13	2025-01-20	Ana Varon	
10	2025-01-30	Registro de novedades 20-01-2025 al 30-01-2025	14	2025-01-30	Ana Varon	
11	2025-01-30	Certificado medico general	15	2025-01-30	Ana Varon	
12	2025-01-30	certificado de odontologia	16	2025-01-30	Ana Varon	
13	2025-01-31	Observador del desarrollo integral del niño/niña- enero	17	2025-01-31	Ana Varon	
14	2025-02-04	Certificado crecimiento y desarrollo	18	2025-02-04	Ana Varon	
15	2025-02-28	Recetario medico	19	2025-02-28	Ana Varon	
16	2025-02-28	Registro de novedades del 04-02-2025 al 28-02-2025	20	2025-02-28	Ana Varon	
17	2025-02-28	Observador del desarrollo integral del niño/niña- febrero	21	2025-02-28	Ana Varon	
18	2025-03-03	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	22	2025-03-03	Ana Varon	
19	2025-03-13	Registro de novedades del 3-03-2025 al 13-03-2025	23	2025-03-28	Ana Varon	
20	2025-03-28	Informe Pedagogico	24	2025-03-28	Ana Varon	
21	2025-03-31	Observador del desarrollo integral del niño/niña-marzo	25	2025-03-31	Ana Varon	
22	2025-04-28	Observador del desarrollo integral del niño/niña- Abril	26	2025-04-28	Ana Varon	
23	2025-05-02	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	27	2025-05-02	Ana Varon	
24	2025-05-21	Observador del desarrollo integral del niño/niña-mayo	28	2025-05-21	Ana Varon	
24	2025-05-26	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	29	2025-05-26	Ana Varon	
26	2025-08-01	Consentimiento Informado Proceso Competitivo	30	2025-08-02	Yamile A	
27	2025-08-01	Compromiso	31	2025-08-29	Yamile A	
28	2025-08-29	Registro de novedad 01-08-2025 Al 27-08-2025	32	2025-08-29	Yamile A	
29	2025-08-29	Informe Pedagógico	33	2025-08-29	Yamile A	
30	2025-08-29	Observador del desarrollo integral Agosto	34	2025-08-29	Yamile A	
31	2025-09-24	Certificado Crecimiento y desarrollo	35	2025-09-24	Ana Varon	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	JULIO CESAR CONTRERAS LOZANO RUIZ RC 1020012257

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
32	2025-09-26	Registro diario de actividades del 22-09-2025 al 26-09-2025	36	2025-09-26	Anavarro	
33	2025-09-29	Registro diario de actividades del 29-09-2025	37	2025-09-29	Anavarro	
34	2025-09-29	observador del desarrollo integral del niño	38	2025-09-29	Anavarro	
35	2025-10-07	Pacto de corresponsabilidad	39	2025-10-07	Anavarro	
36	2025-10-29	Observador del desarrollo integral	40	2025-10-29	Anavarro	
37	2025-10-29	Informe Pedagogico	41	2025-10-29	Anavarro	
38	2025-11-19	Autorizacion Derecho de Imagen	42-43	2025-11-19	Anavarro	
39	2025-11-20	Informe Pedagogico	44-45	2025-11-20	Anavarro	
40	2025-12-04	Observador del desarrollo integral	46	2025-12-04	Anavarro	

Responsables			
Elaborado por	Ana Vanessa Parra Lozano	Responsable del área u oficina productora	
Nombres y Cargo:	Profesional de Atencion Primera Infancia	Nombres y apellidos:	Gianna Maria Vergara Rodriguez
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):		Cargo:	Responsable

Notas: El folio 14,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 30 del mes.
El folio 20 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 28 del mes.
El folio 23,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 28 del mes.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	JHOHANNY VALENTINA GUARATA MARIN RC 1016123243

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-04-30	Testigo Documental	1	2025-05-07	Ana Varon	Sistema de información misional Siobe Web https://siobeweb.sdis.gov.co/
2		Documento del participante, cedula de la mama, cedula del papa	2 - 4	2025-05-07	Ana Varon	
3		Certificado de afiliacion en salud	5	2025-05-07	Ana Varon	
4		Carnets de vacunas	6	2025-05-07	Ana Varon	
5		Recibo publico	7	2025-05-07	Ana Varon	
6	2025-05-07	Formalizacion de cupo	8	2025-05-07	Ana Varon	
7	2025-05-07	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	9	2025-05-07	Ana Varon	
8	2025-05-07	compromiso	10	2025-05-07	Ana Varon	
9	2025-05-08	Actualizacion del carnet de vacunas	11	2025-05-08	Ana Varon	
10	2025-05-21	Observador del desarrollo integral del niño/niña-mayo	12	2025-05-21	Ana Varon	
11	2025-05-22	Registro de novedades del 7-05-2025 al 22-05-2025	13	2025-05-26	Ana Varon	
12	2025-05-26	Consentimiento Informado proceso competitivo SDIS	14	2025-05-26	Ana Varon	
	2025-08-01	Consentimiento informado proceso Competitivo SDIS	15	2025-08-01	Ana Varon	
	2025-08-01	Compromiso	16	2025-08-01	Ana Varon	
	2025-08-27	Acta seguimiento telefonica	17	2025-08-27	Ana Varon	
	2025-08-27	Registro de novedades del 1-08-2025 al 27-08-2025	18	2025-08-27	Ana Varon	
	2025-08-29	observador del desarrollo integral del niño/niña	19	2025-08-29	Ana Varon	
	2025-08-29	Informe Pedagogico	20	2025-08-29	Ana Varon	
	2025-09-01	Certificado lectura general	21	2025-09-29	Ana Varon	
	2025-09-01	Registro de novedades 1-09-2025	22	2025-09-29	Ana Varon	
	2025-09-29	observador del desarrollo integral	23	2025-09-29	Ana Varon	
	2025-10-01	Compromiso	24	2025-10-29	Ana Varon	
	2025-10-01	Remision de situaciones para el acompañamiento	25	2025-10-29	Ana Varon	
	2025-10-03	Certificado de crecimiento y desarrollo	26	2025-10-29	Ana Varon	
	2025-10-03	Registro de novedades del 1-10-2025 - 03-10-2025	27	2025-10-29	Ana Varon	
	2025-10-07	Acta Atencion Padre de Familia Jhohanny	28-29	2025-10-29	Ana Varon	
	2025-10-07	Pacto de corresponsabilidad	30	2025-10-29	Ana Varon	
	2025-10-29	observador del desarrollo integral	31	2025-10-29	Ana Varon	
	2025-10-29	Informe Pedagogico	32	2025-10-29	Ana Varon	
	2025-11-19	Autorización para uso de imagen	33-34	2025-11-19	Ana Varon	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	JHOHANNY VALENTINA GUARATA MARIN RC 1016123243

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
	2025-11-20	Informe Pedagogico	35-36	2025-11-20	Analuna	
	2025-12-01	Compromiso	37	2025-12-01	Analuna	
	2025-12-01	Registro diario redacción 01-12-2025	38	2025-12-01	Analuna	

Responsables			
Elaborado por	Analuna	Responsable del área u oficina productora	
Nombres y	Analuna Pozo	Nombres y apelli	Giovanna Nuna V
Cargo:	Profesional en Atencion Primera Infancia	Cargo:	Responsable
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas: El folio 13,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 26 del mes

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	JEREMY DAMIAN VARGAS CARDENAS RC 1016122866

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2024-12-04	Testigo Documental	1	2025-01-20	Ana Varon	Sistema de informacion misional Sirbe Web https://sirbeweb.sdis.gov.co/
2	2024-12-04	Documento del participante y cedula del padre	2-3	2025-01-20	Ana Varon	
3	2024-12-04	Certificado de afiliacion en salud	4	2025-01-20	Ana Varon	
4	2024-12-04	Puntaje Sisben	5	2025-01-20	Ana Varon	
5	2024-12-04	Carnets de vacunas	6	2025-01-20	Ana Varon	
6	2024-12-04	Recibo publico	7	2025-01-20	Ana Varon	
7	2025-01-20	Formalizacion de cupo	8	2025-01-20	Ana Varon	
8	2025-01-20	Consentimiento Informado proceso competitivo SDIS	9	2025-01-20	Ana Varon	
9	2025-01-20	Compromiso	10	2025-01-20	Ana Varon	
10	2025-01-20	conciliacion de Custodia	11	2025-01-20	Ana Varon	
11	2025-01-23	Registro de novedades 20-01-2025 al 23-01-2025	12	2025-01-31	Ana Varon	
12	2025-01-28	Registro de novedades 27-01-2025 al 28-01-2025	13	2025-01-31	Ana Varon	
13	2025-01-31	Observador del desarrollo integral del niño/niña- enero	14	2025-01-31	Ana Varon	
14	2025-02-05	certificado de crecimiento y desarrollo	15	2025-02-05	Ana Varon	
15	2025-02-06	certificado de odontologia	16	2025-02-06	Ana Varon	
16	2025-02-20	compromiso	17	2025-02-20	Ana Varon	
17	2025-02-20	Registro de novedades del 06-02-2025 al 20-02-2025	18	2025-02-28	Ana Varon	
18	2025-02-28	Observador del desarrollo integral del niño/niña- febrero	19	2025-02-28	Ana Varon	
19	2025-03-03	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	20	2025-03-03	Ana Varon	
20	2025-03-14	Carta de autoizacion y cedula del autorizado	21-22	2025-03-14	Ana Varon	
21	2025-03-20	compromiso	23	2025-03-20	Ana Varon	
22	2025-03-20	Registro de novedades del 14-03-2025 al 20-03-2025	24	2025-03-28	Ana Varon	
23	2025-03-28	Informe Pedagogico	25	2025-03-28	Ana Varon	
24	2025-03-31	Observador del desarrollo integral del niño/niña-marzo	26	2025-03-31	Ana Varon	
25	2025-04-21	compromiso	27	2025-04-21	Ana Varon	
26	2025-04-22	Certificado medico general	28	2025-04-22	Ana Varon	
27	2025-04-22	Registro de novedades del 21-04-2025 al 22-04-2025	29	2025-04-28	Ana Varon	
28	2025-04-28	Observador del desarrollo integral del niño/niña-abril	30	2025-04-28	Ana Varon	
29	2025-05-02	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	31	2025-05-02	Ana Varon	
30	2025-05-21	Observador del desarrollo integral del niño/niña-mayo	32	2025-05-21	Ana Varon	
31	2025-05-26	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	33	2025-05-26	Ana Varon	
32	2025-08-01	Acta informacion de NNA Jeremy Damian Vargas Cardenas	34	2025-08-14	Ana Varon	
33	2025-08-01	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	35	2025-08-14	Ana Varon	
34	2025-08-04	Registro de novedades del 1-08-2025 al 04-08-2025	36	2025-08-14	Ana Varon	
35	2025-08-05	Acta atenion padre participante Jeremy	37-39	2025-08-14	Ana Varon	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	JEREMY DAMIAN VARGAS CARDENAS RC 1016122866

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
36	2025-08-06	Registro de novedades del 05-08-2025 al 06-08-2025	40	2025-08-14	Ana Varon	
37	2025-08-06	Formula medica	41	2025-08-14	Ana Varon	
38	2025-08-06	Certificado medico	42	2025-08-14	Ana Varon	
39	2025-08-06	Historia clinica	43-46	2025-08-14	Ana Varon	
40	2025-08-06	Certificado escolar	47	2025-08-14	Ana Varon	
41	2025-08-08	Registro de novedades del 06-08-2025 al 08-08-2025	48	2025-08-14	Ana Varon	
42	2025-08-11	Registro de novedades del 08-08-2025 al 11-08-2025	49	2025-08-14	Ana Varon	
43	2025-08-13	Registro de novedades del 12-08-2025 al 13-08-2025	50	2025-08-14	Ana Varon	
44	2025-08-14	Compromiso	51	2025-08-14	Ana Varon	
45	2025-08-19	Registro de novedades del 14-08-2025 al 19-08-2025	52	2025-08-22	Ana Varon	
46	2025-08-19	Visita domiciliaria	53-54	2025-08-22	Ana Varon	
47	2025-08-21	Registro de novedades del 19-08-2025 al 21-08-2025	55	2025-08-22	Ana Varon	
48	2025-08-22	Registro de novedades del 21-08-2025 al 22-08-2025	56	2025-08-22	Ana Varon	
49	2025-08-22	Carta de autoizacion y cedula del autorizado	57-58	2025-08-25	Ana Varon	
50	2025-08-25	Certificado de salud	59	2025-08-26	Ana Varon	
51	2025-08-26	Registro de novedades del 25-08-2025 al 26-08-2025	60	2025-08-29	Ana Varon	
52	2025-08-27	Acta seguimientotelefonico	61	2025-08-29	Ana Varon	
53	2025-08-27	Acta de audiencia	62-69	2025-08-29	Ana Varon	
54	2025-08-27	Acta informe de conocimiento	70-73	2025-08-29	Ana Varon	
55	2025-08-28	Registro de novedades del 26-08-2025 al 28-08-2025	74	2025-08-29	Ana Varon	
56	2025-08-29	Registro de novedades del 28-08-2025 al 29-08-2025	75	2025-08-29	Ana Varon	
57	2025-08-29	Observador del desarrollo integral del niño/niña-agosto	76	2025-08-29	Ana Varon	
58	2025-08-29	Informe Pedagogico	77	2025-08-29	Ana Varon	
59	2025-09-02	Registro de novedades del 01-09-2025 al 02-09-2025	78	2025-09-11	Ana Varon	
60	2025-09-04	Registro de novedades del 03-09-2025 al 04-09-2025	79	2025-09-11	Ana Varon	
61	2025-09-09	Registro de novedades del 05-09-2025 al 09-09-2025	80	2025-09-11	Ana Varon	
62	2025-09-11	Registro de novedades del 09-09-2025 al 11-09-2025	81	2025-09-11	Ana Varon	

Responsables

Elaborado por Ana Yuri Varon Pajoy		Responsable del área u oficina productora Giovanna Marcela Marin	
Nombres y	Ana Yuri Varon Pajoy	Nombres y apellidos:	Giovanna Marcela Marin
Cargo:	Profesional en atencion a la primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas el folio 12,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 31 del mes. el folio 13,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 31 del mes. el folio 18,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 28 del mes. el folio 24,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 28 del mes. el folio 29,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 28 del mes. el folio 36,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 29 del mes.el folio 40,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 29 del mes.el folio 48,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 29 del mes.el folio 49,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 29 del mes.el folio 50,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 29 del mes.el folio 52,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 29 del mes.el folio 55,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 29 del mes.el folio 56,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 29 del mes.el folio 74,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 29 del mes.el folio 60,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 29 del mes.el folio 75,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 29 del mes.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024036858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	JEREMY DAMIAN VARGAS CARDENAS RC 1016122866

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-09-12	Orden dermatologia	82	2025-09-17	Ana Varon	
2	2025-09-12	certificado crecimiento y desarrollo	83	2025-09-17	Ana Varon	
3	2025-09-12	Registro de novedades del 11-09-2025 al 13-09-2025	84	2025-09-17	Ana Varon	
4	2025-09-17	Acta novedades del caso custodia e informacion de nuevas situaciones	85-87	2025-09-17	Ana Varon	
5	2025-09-17	Acta analisis de caso partocipante Jeremy Damian	88-89	2025-09-17	Ana Varon	
6	2025-09-17	Acta acompañamiento al partipante Jeremy Damian	90	2025-09-17	Ana Varon	
7	2025-09-17	Registro de novedades del 15-09-2025 al 17-09-2025	91	2025-09-17	Ana Varon	
8	2025-09-17	Registro de novedades del 17-09-2025 al 17-09-2025	92	2025-09-17	Ana Varon	
9	2025-09-18	Acta seguimiento a caso participante Jeremy Damian	93-95	2025-09-22	Ana Varon	
10	2025-09-18	Estrategia cero Tolerancia a las violencias	96-99	2025-09-22	Ana Varon	
11	2025-09-18	Registro de novedades del 18-09-2025 al 19-09-2025	100	2025-09-22	Ana Varon	
12	2025-09-22	Registro de novedades del 19-09-2025 al 22-09-2025	101	2025-09-22	Ana Varon	
13	2025-09-22	Acta seguimiento a caso participante Jeremy Damian	102	2025-09-22	Ana Varon	
14	2025-09-22	Acta entrega historia cilina del participante Jeremy Damian	103-113	2025-09-23	Ana Varon	
15	2025-09-23	Acta informe de conocimiento por presunto abuso sexual	114-116	2025-09-29	Ana Varon	
16	2025-09-23	Informe de conocimiento por presunto abuso sexual	117-119	2025-09-29	Ana Varon	
16	2025-09-23	Registro de novedades del 22-09-2025 al 23-09-2025	120	2025-09-29	Ana Varon	
18	2025-09-24	Registro de novedades del 23-09-2025 al 24-09-2025	121	2025-09-29	Ana Varon	
19	2025-09-26	Consentimiento informado en el marco de la orientacion	122-123	2025-09-29	Ana Varon	
20	2025-09-26	Registro de novedades del 25-09-2025 al 29-09-2025	124	2025-09-29	Ana Varon	
21	29/09/2025	ASUNTO Vargas Cardenas Jeremy Damian	125	2025-09-29	Ana Varon	
22	2025-09-29	Soporte de denuncia	126	2025-09-29	Ana Varon	
23	2025-09-29	Observador del desarrollo integral del niño/niña-septiembre	127	2025-09-29	Ana Varon	
24	2025-09-29	Acta seguimiento a caso a presunta viloencia	128-133	2025-09-30	Ana Varon	
25	2025-09-30	Registro de novedades del 29-09-2025 AL 30-09-2025	134	2025-09-30	Ana Varon	
26	2025-09-30	Asunto Solicitud de restablecimiento de derechos	135-136	2025-09-30	Ana Varon	
27	2025-10-01	Asunto Solicitud de restablecimiento de derechos	137-139	2025-10-03	Ana Varon	
28	2025-10-01	Visita Domiciliaria	140-141	2025-10-03	Ana Varon	
29	2025-10-02	Registro de novedades del 1-10-2025 al 2-10-2025	142	2025-10-03	Ana Varon	
30	2025-10-03	Visita Domiciliaria	143-144	2025-10-03	Ana Varon	
31	2025-10-03	Reporte de triage	145	2025-10-06	Ana Varon	

Powered by CamScanner

32	2025-10-06	Registro de novedades del 3-10-2025 al 6-10-2025	146	2025-10-06	Ana Varon	
33	2025-10-07	Pacto de corresponsabilidad	147	2025-10-07	Ana Varon	
34	2025-10-07	Acta seguimiento como PVD Jeremy	148	2025-10-07	Ana Varon	
35	2025-10-08	Registro de novedades del 6-10-2025 al 8-10-2025	149	2025-10-08	Ana Varon	
36	2025-10-10	Registro de novedades del 8-10-2025 al 10-10-2025	150	2025-10-10	Ana Varon	
37	2025-10-14	Registro de novedades del 10-10-2025 al 14-10-2025	151	2025-10-14	Ana Varon	
38	2025-10-16	Consulta de casos registrados en la base de datos	152-153	2025-10-16	Ana Varon	
39	2025-10-17	Registro de novedades del 15-10-2025 al 17-10-2025	154	2025-10-17	Ana Varon	
40	2025-10-21	Informe de conocimiento por presunto abuso sexual	155-159	2025-10-21	Ana Varon	
41	2025-10-21	Registro de novedades del 17-10-2025 al 21-10-2025	160	2025-10-21	Ana Varon	
42	2025-10-22	certificado crecimiento y desarrollo	161	2025-10-29	Ana Varon	
43	2025-10-23	Registro de novedades del 21-10-2025 al 23-10-2025	162	2025-10-29	Ana Varon	
44	2025-10-27	Registro de novedades del 23-10-2025 al 28-10-2025	163	2025-10-29	Ana Varon	
45	2025-10-29	Informe Pedagogico	164	2025-10-29	Ana Varon	
46	2025-10-29	Observador del desarrollo integral del niño/niña- octubre	165	2025-10-29	Ana Varon	
47	2025-10-31	Registro de novedades del 28-10-2025 AL 31-10-2025	166	2025-10-31	Ana Varon	
48	2025-10-31	Registro de novedades del 30-10-2025 al 31-10-2025	167	2025-10-31	Anavaron	
49	2025-11-04	Certificado Medico	168	2025-11-04	Anavaron	
50	2025-11-05	Registro de novedades del 4-11-2025 al 5-11-2025	169	2025-11-05	Anavaron	
51	2025-11-07	Registro de novedades del 6-11-2025 al 7-11-2025	170	2025-11-07	Anavaron	
52	2025-11-11	Registro de novedades del 10-11-2025 al 11-11-2025	171	2025-11-11	Anavaron	
53	2025-11-11	Visita Domiciliaria	172-173	2025-11-11	Anavaron	
54	2025-11-12	Registro de novedades del 11-11-2025 al 12-11-2025	174	2025-11-12	Anavaron	
55	2025-11-14	Registro de novedades del 13-11-2025 al 14-11-2025	175	2025-11-14	Anavaron	
56	2025-11-19	Autorizacion para uso de Imagen	176-177	2025-11-19	Anavaron	
57	2025-11-20	Informe Pedagogico	178-180	2025-11-20	Anavaron	
58	2025-11-20	Registro de novedades del 18-11-2025 al 20-11-2025	181	2025-11-20	Anavaron	
59	2025-11-24	Registro de las novedades del 20-11-2025 al 24-11-2025	182	2025-11-24	Anavaron	
60	2025-11-28	Visita domiciliaria	183-184	2025-11-28	Anavaron	
61	2025-11-28	Citacion- co-psicologa	185	2025-11-28	Anavaron	
62	2025-11-28	Registro de las novedades del 25-11-2025 al 28-11-2025	186	2025-11-28	Anavaron	
63	2025-11-28	Registro de las novedades del 28-11-2025	187	2025-11-28	Anavaron	
64	2025-12-02	Registro de las novedades del 1-12-2025 al 2-12-2025	188	2025-12-02	Anavaron	
65	2025-12-04	observador del desarrollo integral	189	2025-12-04	Anavaron	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y		Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: De acuerdo con el memorando interno 12023029041 el formato de novedades se archivar a a corte de 30 del mes.			

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	JEREMY DAMIAN VARGAS CARDENAS RC 1016122866

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-09-12	Orden dermatologia	82	2025-09-17	Ana Varon	
2	2025-09-12	certificado crecimiento y desarrollo	83	2025-09-17	Ana Varon	
3	2025-09-12	Registro de novedades del 11-09-2025 al 13-09-2025	84	2025-09-17	Ana Varon	
4	2025-09-17	Acta novedades del caso custodia e informacion de nuevas situaciones	85-87	2025-09-17	Ana Varon	
5	2025-09-17	Acta analisis de caso partocipante Jeremy Damian	88-89	2025-09-17	Ana Varon	
6	2025-09-17	Acta acompañamiento al partipante Jeremy Damian	90	2025-09-17	Ana Varon	
7	2025-09-17	Registro de novedades del 15-09-2025 al 17-09-2025	91	2025-09-17	Ana Varon	
8	2025-09-17	Registro de novedades del 17-09-2025 al 17-09-2025	92	2025-09-17	Ana Varon	
9	2025-09-18	Acta seguimiento a caso participante Jeremy Damian	93-95	2025-09-22	Ana Varon	
10	2025-09-18	Estrategia cero Tolerancia a las violencias	96-99	2025-09-22	Ana Varon	
11	2025-09-18	Registro de novedades del 18-09-2025 al 19-09-2025	100	2025-09-22	Ana Varon	
12	2025-09-22	Registro de novedades del 19-09-2025 al 22-09-2025	101	2025-09-22	Ana Varon	
13	2025-09-22	Acta seguimiento a caso particlpante Jeremy Damian	102	2025-09-22	Ana Varon	
14	2025-09-22	Acta entrega historia cilina del participante Jeremy Damian	103-113	2025-09-23	Ana Varon	
15	2025-09-23	Acta informe de conocimiento por presunto abuso sexual	114-116	2025-09-29	Ana Varon	
16	2025-09-23	Informe de conocimiento por presunto abuso sexual	117-119	2025-09-29	Ana Varon	
16	2025-09-23	Registro de novedades del 22-09-2025 al 23-09-2025	120	2025-09-29	Ana Varon	
18	2025-09-24	Registro de novedades del 23-09-2025 al 24-09-2025	121	2025-09-29	Ana Varon	
19	2025-09-26	Consentimiento informado en el marco de la orientacion	122-123	2025-09-29	Ana Varon	
20	2025-09-28	Registro de novedades del 25-09-2025 al 29-09-2025	124	2025-09-29	Ana Varon	
21	29/09/2025	ASUNTO: Vargas Cardenas Jeremy Damian	125	2025-09-29	Ana Varon	
22	2025-09-29	Soporte de denuncia	126	2025-09-29	Ana Varon	
23	2025-09-29	Observador del desarrollo integral del niño/niña-septiembre	127	2025-09-29	Ana Varon	
24	2025-09-29	Acta seguimiento a caso a presunta viloencia	128-133	2025-09-30	Ana Varon	
25	2025-09-30	Registro de novedades del 29-09-2025 AL 30-09-2025	134	2025-09-30	Ana Varon	
26	2025-09-30	Asunto: Solicitud de restablecimiento de derechos	135-136	2025-09-30	Ana Varon	
27	2025-10-01	Asunto: Solicitud de restablecimiento de derechos	137-139	2025-10-03	Ana Varon	
28	2025-10-01	Visita Domiciliaria	140-141	2025-10-03	Ana Varon	
29	2025-10-02	Registro de novedades del 1-10-2025 al 2-10-2025	142	2025-10-03	Ana Varon	
30	2025-10-03	Visita Domiciliaria	143-144	2025-10-03	Ana Varon	
31	2025-10-03	Reporte de triage	145	2025-10-06	Ana Varon	

Powered by CamScanner

32	2025-10-06	Registro de novedades del 3-10-2025 al 6-10-2025	146	2025-10-06	Ana Varon	
33	2025-10-07	Pacto de corresprisabilidad	147	2025-10-07	Ana Varon	
34	2025-10-07	Acta seguimiento como PVD Jeremy	148	2025-10-07	Ana Varon	
35	2025-10-08	Registro de novedades del 6-10-2025 al 8-10-2025	149	2025-10-08	Ana Varon	
36	2025-10-10	Registro de novedades del 8-10-2025 al 10-10-2025	150	2025-10-10	Ana Varon	
37	2025-10-14	Registro de novedades del 10-10-2025 al 14-10-2025	151	2025-10-14	Ana Varon	
38	2025-10-16	Consulta de casos registrados en la base de datos	152-153	2025-10-16	Ana Varon	
39	2025-10-17	Registro de novedades del 15-10-2025 al 17-10-2025	154	2025-10-17	Ana Varon	
40	2025-10-21	Informe de conocimiento por presunto abuso sexual	155-159	2025-10-21	Ana Varon	
41	2025-10-21	Registro de novedades del 17-10-2025 al 21-10-2025	160	2025-10-21	Ana Varon	
42	2025-10-22	certificado crecimiento y desarrollo	161	2025-10-29	Ana Varon	
43	2025-10-23	Registro de novedades del 21-10-2025 al 23-10-2025	162	2025-10-29	Ana Varon	
44	2025-10-27	Registro de novedades del 23-10-2025 al 28-10-2025	163	2025-10-29	Ana Varon	
45	2025-10-29	Informe Pedagogico	164	2025-10-29	Ana Varon	
46	2025-10-29	Observador del desarrollo integral del niño/niña- octubre	165	2025-10-29	Ana Varon	
47	2025-10-31	Registro de novedades del 28-10-2025 AL 31-10-2025	166	2025-10-31	Ana Varon	
48	2025-10-31	Registro de novedades del 30-10-2025 al 31-10-2025	167	2025-11-11	Ana Varon	
49	2025-11-04	Certificado medico	168	2025-11-11	Ana Varon	
50	2025-11-05	Registro de novedades del 04-11-2025 al 05-11-2025	169	2025-11-11	Ana Varon	
51	2025-11-07	Registro de novedades del 06-11-2025 al 07-11-2025	170	2025-11-11	Ana Varon	
52	2025-11-11	Registro de novedades del 10-11-2025 al 11-11-2025	171	2025-11-11	Ana Varon	
53	2025-11-11	Visita Domiciliaria	172-173	2025-11-11	Ana Varon	
54	2025-11-12	Registro de novedades del 11-11-2025 al 12-11-2025	174	2025-11-12	Ana Varon	
55	2025-11-14	Registro de novedades del 13-11-2025 al 14-11-2025	175	2025-11-14	Ana Varon	
56	2025-11-19	Autorizacion para uso de imagen	176-177	2025-11-19	Ana Varon	
57	2025-11-20	Informe pedagogico	178-180	2025-11-20	Ana Varon	
58	2025-11-20	Registro de novedades del 18-11-2025 al 20-11-2025	181	2025-11-20	Ana Varon	
59	2025-11-24	Registro de novedades del 20-11-2025 al 24-11-2025	182	2025-11-28	Ana Varon	
60	2025-11-28	Visita Domiciliaria	183-184	2025-11-28	Ana Varon	
61	2025-11-28	Citacion con psicologia	185	2025-11-28	Ana Varon	
62	2025-11-28	Registro de novedades del 28-11-2025 al 28-11-2025	186	2025-11-28	Ana Varon	
63	2025-11-28	Registro de novedades del 28-11-2025	187	2025-11-28	Ana Varon	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y		Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas: De acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivar a a corte de 30 del mes.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	REYNALIS ALEXA RIOBUENO GUARATA CD 588922

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-05-15	Testigo Documental	1	2025-05-19	Ana Varon	Sistema de Información misional Sirbe Web https://sirbeweb.sdis.gov.co/
2	2025-05-15	Documento del participante y cedula de la mama	2-3	2025-05-19	Ana Varon	
4	2025-05-15	Carnets de vacunas	4	2025-05-19	Ana Varon	
5	2025-05-15	Recibo publico	5	2025-05-19	Ana Varon	
6	2025-05-19	Formalizacion de cupo	6	2025-05-19	Ana Varon	
7	2025-05-19	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	7	2025-05-19	Ana Varon	
8	2025-05-19	compromiso	8	2025-05-19	Ana Varon	
9	2025-05-19	Carta de seguimiento afiliacion EPS	9	2025-05-19	Ana Varon	
10	2025-05-21	Informe medico	10	2025-05-21	Ana Varon	
11	2025-05-21	Actualizacion del carnet de vacunas	11	2025-05-21	Ana Varon	
12	2025-'5-21	Registro de novedades del 19-05-2025 al 21-05-2025	12	2025-05-21	Ana Varon	
13	2025-05-21	Acta reportar a la profesional educadora especial Jenney Milena Velasquez	13-15	2025-05-21	Ana Varon	
14	2025-05-21	Observador del desarrollo integral del niño/niña-mayo	16	2025-05-21	Ana Varon	
15	2025-05-28	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	17	2025-05-28	Ana Varon	
16	2025-08-01	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	18	2025-08-27	Ana Varon	
17	2025-08-01	Compromiso	19	2025-08-27	Ana Varon	
18	2025-08-14	Registro de novedades del 01-08-2025 al 14-08-2025	20	2025-08-27	Ana Varon	
19	2025-08-14	Plan manejo externo	21	2025-08-27	Ana Varon	
20	2025-08-14	Epicrisis. Resumen consulta	22-30	2025-08-27	Ana Varon	
21	2025-08-20	Registro de novedades del 14-08-2025 al 20-08-2025	31	2025-08-27	Ana Varon	
22	2025-08-20	Acta de compromisos y experiencias en casa	32	2025-08-27	Ana Varon	
23	2025-08-21	Acta reunion con familia. Alexa Riobuebo	33	2025-08-27	Ana Varon	
24	2025-08-22	Registro de novedades del 20-08-2025 al 22-08-2025	34	2025-08-27	Ana Varon	
25	2025-08-25	Registro de novedades del 22-08-2025 al 25-08-2025	35	2025-08-25	Ana Varon	
26	2025-08-27	Registro de novedades del 26-08-2025 al 27-08-2025	36	2025-08-27	Ana Varon	
27	2025-08-27	Acta seguimiento telefonico	37	2025-08-27	Ana Varon	
28	2025-08-29	Registro de novedades del 28-08-2025 al 29-08-2025	38	2025-08-29	Ana Varon	
29	2025-08-29	Observador del desarrollo integral del niño/niña- agosto	39	2025-08-27	Ana Varon	
30	2025-08-29	Informe Pedagogico	40	2025-08-27	Ana Varon	
31	2025-09-02	Registro de novedades del 1-09-2025 al 02-09-2025	41	2025-09-02	Ana Varon	
32	2025-09-03	Historia clinica	42-43	2025-09-03	Ana Varon	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	REYNALIS ALEXA RIOBUENO GUARATA CD 588922

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
33	2025-09-04	Registro de novedades del 03-09-2025 al 04-09-2025	44	2025-09-05	Ana Varon	
34	2025-09-08	Consentimiento informado para productos de apoyo	45	2025-09-08	Ana Varon	
35	2025-09-08	Acompañamiento y orientacion pedagogica disciplinar	46-47	2025-09-08	Ana Varon	
36	2025-09-08	Caracterizacion de apoyo en relacion al desarrollo	48-51	2025-09-08	Ana Varon	
37	2025-09-08	Registro de novedades del 05-09-2025 al 18-09-2025	52	2025-09-17	Ana Varon	
38	2025-09-10	Registro de novedades del 09-09-2025 al 10-09-2025	53	2025-09-17	Ana Varon	
39	2025-09-12	Registro de novedades del 11-09-2025 al 12-09-2025	54	2025-09-17	Ana Varon	
40	2025-09-16	Registro de novedades del 15-09-2025 al 16-09-2025	55	2025-09-17	Ana Varon	
41	2025-09-17	Caracterzacion inicial	56-62	2025-09-17	Ana Varon	
42	2025-09-17	Acompañamiento educacion especial local	63	2025-09-22	Ana Varon	
43	2025-09-18	Registro de novedades del 17-09-2025 AL 18-09-2025	64	2025-09-22	Ana Varon	
44	2025-09-22	Historia clinica	65-67	2025-09-22	Ana Varon	
45	2025-09-22	Acompañamiento educacion especial local	68	2025-09-22	Ana Varon	
46	2025-09-23	Registro de novedades del 22-09-2025 al 23-09-2025	69	2025-09-23	Ana Varon	
47	2025-09-23	Registro de novedades 23-09-2025	70	2025-09-29	Ana Varon	
48	2025-09-29	Observador del desarrollo integral del niño/niña-septiembre	71	2025-09-29	Ana Varon	
49	2025-10-01	Remision de situaciones para el acompañamiento	72	2025-10-06	Ana Varon	
50	2025-10-01	compromiso	73	2025-10-06	Ana Varon	
51	2025-10-01	Acompañamiento educacion especial local	74-76	2025-10-06	Ana Varon	
52	2025-10-03	Acta orientaciones alimentarias y nutricionales	77	2025-10-06	Ana Varon	
53	2025-10-06	Acompañamiento educacion especial local	78	2025-10-08	Ana Varon	
54	2025-10-07	Acta atencion madre Reynalis	79-80	2025-10-14	Ana Varon	
55	2025-10-07	Pacto de corresponsabilidad	81	2025-10-14	Ana Varon	
56	2025-10-14	Acompañamiento educacion especial local	82	2025-10-14	Ana Varon	
57	2025-10-16	Activacion PQR	83	2025-10-16	Ana Varon	
58	2025-10-20	Soporte de solicitud de citas con Neurologia pediatrica	84	2025-10-20	Ana Varon	
59	2025-10-20	Soporte de solicitud de citas con endocrinologia pediatrica	85	2025-10-20	Ana Varon	
60	2025-10-20	Registro de novedades del 01-10-2025 al 20-01-2025	86	2025-10-23	Ana Varon	
61	2025-10-22	Formulacion medica externa	87	2025-10-23	Ana Varon	
62	2025-10-22	Solicitud de cita con Migracion	88	2025-10-23	Ana Varon	
63	2025-10-23	Registro de novedades del 20-10-2025 al 23-10-2025	89	2025-10-23	Ana Varon	
64	2025-10-27	Incapacidad medica	90	2025-10-27	Ana Varon	
65	2025-10-27	indicaciones medicas	91	2025-10-27	Ana Varon	
66	2025-10-27	Registro de novedades del 23-10-2025 al 27-10-2025	92	2025-10-27	Ana Varon	
67	2025-10-28	Permiso por proteccion temporal	93	2025-10-29	Ana Varon	
68	2025-10-29	Informe Pedagogico	94	2025-10-29	Ana Varon	
69	2025-10-29	Observador del desarrollo integral del niño/niña- octubre	95	2025-10-29	Ana Varon	
70	2025-10-31	Solicitud procedimientos no quirurgicos	96-97	2025-10-31	Ana Varon	
71	2025-10-31	Solicitud de imágenes	98	2025-10-31	Ana Varon	
72	2025-10-31	Indicaciones medicas	99	2025-10-31	Ana Varon	
73	2025-10-31	Historia clinica	100-104	2025-10-31	Ana Varon	
74	2025-10-31	Registro de novedades del 27-10-2025 al 31-10-2025	105	2025-10-31	Ana Varon	

Responsables			
Elaborado por	Ana Yuri Varon Pajoy	Responsable del área u oficina productora	Giovanna Marcela Marin
Nombres y	Ana Yuri Varon Pajoy	Nombres y apellidos:	Giovanna Marcela Marin
Cargo:	Profesional en atencion a la primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas el folio 12,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 21 del mes. el folio 20,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 21 del mes. el folio 20,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 27 del mes. el folio 23,de

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	REYNALIS ALEXA RIOBUENO GUARATA CD 588922

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
64	2025-10-27	Incapacidad medica	90	2025-10-27	Ana Varon	
65	2025-10-27	Indicaciones medicas	91	2025-10-27	Ana Varon	
66	2025-10-27	Registro de novedades del 23-10-2025 al 27-10-2025	92	2025-10-27	Ana Varon	
67	2025-10-28	Permiso por proteccion temporal	93	2025-10-29	Ana Varon	
68	2025-10-29	Informe Pedagogico	94	2025-10-29	Ana Varon	
69	2025-10-29	Observador del desarrollo integral del niño/niña- octubre	95	2025-10-29	Ana Varon	
70	2025-10-31	Solicitud procedimientos no quirurgicos	96-97	2025-10-31	Ana Varon	
71	2025-10-31	Solicitud de imágenes	98	2025-10-31	Ana Varon	
72	2025-10-31	Indicaciones medicas	99	2025-10-31	Ana Varon	
73	2025-10-31	Historia clinica	100-104	2025-10-31	Ana Varon	
74	2025-10-31	Registro de novedades del 27-10-2025 al 31-10-2025	105	2025-10-31	Ana Varon	
75	2025-11-05	Cita medica foncadiologia	106	2025-11-11	Ana Varon	
76	2025-11-05	Cita medica terapia fisica	107	2025-11-11	Ana Varon	
77	2025-11-05	Cita medica Medicina fisica y Rehabilitalon	108	2025-11-11	Ana Varon	
78	2025-11-05	Cita medica Radiografica de cadera comparativa	109	2025-11-11	Ana Varon	
79	2025-11-06	Registro de novedades del 04-11-2025 al 06-11-2025	110	2025-11-11	Ana Varon	
80	2025-11-10	Examenes medicos	111-113	2025-11-11	Ana Varon	
81	2025-11-11	Asignacion de citas de terapias	114-115	2025-11-11	Ana Varon	
82	2025-11-11	Solicitud procedimientos no quirurgicos	116	2025-11-11	Ana Varon	
83	2025-11-12	Plan casero	117	2025-11-13	Ana Varon	
84	2025-11-13	Registro de novedades del 10-11-2025 al 13-11-2025	118	2025-11-13	Ana Varon	
85	2025-11-14	Caracterizacion de apoyo en relacion al desarrollo	119-122	2025-11-14	Ana Varon	
86	2025-11-19	Autorizacion para uso de imagen	123-124	2025-11-19	Ana Varon	
87	2025-11-20	Acompañamiento educacion especial local	125	2025-11-20	Ana Varon	
88	2025-11-20	Informe Pedagogico	126-127	2025-11-20	Ana Varon	
89	2025-11-21	Registro de novedades del 13-11-2025 al 21-11-2025	128	2025-11-20	Ana Varon	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	REYNALIS ALEXA RIOBUENO GUARATA CD 588922

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
90	2025-12-01	Compromiso	129	2025-12-01	Anavaron	
91	2025-12-01	Citas Medicas	130	2025-12-01	Anavaron	
92	2025-12-01	Registro de novedades del 01-12-2025	131	2025-12-01	Anavaron	
93	2025 12-04	observador del desarrollo integral	132	2025-12-04	Anavaron	

Responsables

Elaborado por Ana Yurl Varon Pajoy		Responsable del área u oficina productora Glovanna Marcela Marin	
Nombres y	Ana Yurl Varon Pajoy	Nombres y apellidos:	Glovanna Marcela Marin
Cargo:	Profesional en atencion a la primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas el folio 11,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 31 del mes. El folio 15 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 25 del mes.el folio 16,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 25 del mes.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	CAMILA ANDREA LOZANO TIRADO RC 1141381422

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-12-06	Testigo Documental	1	2025-01-20	Ana Varon	Sistema de información misional Sirbe Web https://sirbeweb.sdis.gov.co/
2	2025-12-06	Documento del participante, cedula de la madre y tarjeta de identidad del hermano	2 - 4	2025-01-20	Ana Varon	
3	2025-12-06	Informacion sobre su solicitud de encuesta	5	2025-01-20	Ana Varon	
4	2025-12-06	Carnets de vacunas	6	2025-01-20	Ana Varon	
5	2025-12-06	Recibo publico	7	2025-01-20	Ana Varon	
6	2025-01-20	Formalizacion de cupo	8	2025-01-20	Ana Varon	
7	2025-01-20	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	9	2025-01-20	Ana Varon	
8	2025-01-20	Compromiso	10	2025-01-20	Ana Varon	
9	2025-01-20	Registro de novedades 20-01-2025	11	2025-01-31	Ana Varon	
10	2025-01-31	Observador del desarrollo integral del niño/niña- enero	12	2025-01-31	Ana Varon	
11	2025-02-11	Certificado de odontologia	13	2025-02-11	Ana Varon	
12	2025-02-19	certificado medico general	14	2025-02-19	Ana Varon	
13	2025-02-20	compromiso	15	2025-02-20	Ana Varon	
14	2025-02-20	Registro de novedades del 11-02-2025 al 20-02-2025	16	2025-02-28	Ana Varon	
15	2025-02-28	Observador del desarrollo integral del niño/niña- febrero	17	2025-02-28	Ana Varon	
16	2025-03-03	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	18	2025-03-03	Ana Varon	
17	2025-03-20	Compromiso	19	2025-03-20	Ana Varon	
18	2025-03-20	Registro de novedades del 11-03-2025 al 20-03-2025	20	2025-03-28	Ana Varon	
19	2025-03-28	Informe Pedagogico	21	2025-03-28	Ana Varon	
20	2025-03-31	Observador del desarrollo integral del niño/niña-marzo	22	2025-03-31	Ana Varon	
21	2025-04-21	Compromiso	23	2025-04-21	Ana Varon	
22	2025-04-21	Acta Remisión de casos equipo interdisciplinar	24	2025-04-21	Ana Varon	
23	2025-04-22	Certificacion en salud	25	2025-04-22	Ana Varon	
24	2025-04-28	Observador del desarrollo integral del niño/niña-Abril	26	2025-04-28	Ana Varon	
25	2025-04-29	Acta taller madres y padres corresponsables con la crianza y cuidado de sus hijos	27-28	2025-04-29	Ana Varon	
26	2025-04-30	Registro de novedades del 21-04-2025 al 30-04-2025	29	2025-04-30	Ana Varon	
27	2025-05-02	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	30	2025-05-02	Ana Varon	
28	2025-05-21	Compromiso	31	2025-05-21	Ana Varon	
29	2025-05-21	Registro de novedades del 21-05-2025	32	2025-05-26	Ana Varon	
30	2025-05-21	Observador del desarrollo integral del niño/niña-mayo	33	2025-05-26	Ana Varon	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	CAMILA ANDREA LOZANO TIRADO RC 1141381422

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
31	2025-05-26	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	34	2025-05-26	Ana Varon	
32	2025-08-01	Consentimiento informado proceso competitivo	35	2025-08-01	Anavaron	
33	2025-08-01	Compromiso	36	2025-08-01	Anavaron	
34	2025-08-27	Acta Seguimiento telefonico	37	2025-08-27	Anavaron	
35	2025-08-27	Registro de novedades del 1/08/2025 al 27/08/2025.	38	2025-08-29	Anavaron	
36	2025-08-29	Observador del desarrollo integral del niño/niña	39	2025-08-29	Anavaron	
37	2025-08-29	Informe Pedagogico.	40	2025-08-30	Anavaron	
38	2025-09-23	Registro de novedades del 22-09-2025 al 23-09-2025	41	2025-09-23	Anavaron	
39	2025-09-29	Observador del desarrollo integral del niño/niña	42	2025-09-29	Anavaron	
40	2025-10-01	Compromiso	43	2025-09-31	Anavaron	
41	2025-10-01	Remision de valoraciones para el acompañamiento	44	2025-09-31	Anavaron	
42	2025-10-07	Pacto de Corresponsabilidad.	45	2025-09-31	Anavaron	
43	2025-10-14	Certificado odontologico	46	2025-09-31	Anavaron	
44	2025-10-14	Registro de novedades del 1-10-2025 al 14-10-2025	47	2025-09-31	Anavaron	
45	2025-10-21	Acta Orientacion Madre de familia participante Ruta	48-49	2025-09-31	Anavaron	
46	2025-10-29	Informe Pedagogico	50	2025-09-31	Anavaron	
47	2025-10-29	Observador del desarrollo integral del niño/niña	51	2025-09-31	Anavaron	
48	2025-11-19	Autorizacion para uso de Imagen	52-53	2025-11-19	Anavaron	
50	2025-11-20	Informe Pedagogico	54-55	2025-11-19	Anavaron	
51	2025-12-01	Compromiso	56	2025-12-01	Anavaron	
52	2025-12-01	Registro de novedades 01-12-2025	57	2025-12-01	Anavaron	
53	2025-12-04	Observador del desarrollo integral	58	2025-12-04	Anavaron	

Responsables			
Elaborado por	Ana Varon	Responsable del área u oficina productora	
Nombres y	Ana Paula Varon Parra	Nombres y ape	Giovanna Mann V
Cargo:	Profesional de Atencion Primera Infancia	Cargo:	Responsable
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas: El folio 11,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 31 del mes.
El folio 16,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 28 del mes.
El folio 20,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 28 del mes.
El folio 29,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 30 del mes.
El folio 32,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 26 del mes.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024036858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No.	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	LUCAS ANDRES HERNANDEZ ANGULO RC 1016123046

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-01-22	Testigo Documental	1	2025-01-23	Ana Varon	Sistema de información misional Sirbe Web https://sirbeweb.sdis.gov.co/
2	2025-01-22	Documento del participante y cedula de .la mama	2-3	2025-01-23	Ana Varon	
3	2025-01-22	puntaje sisben	4	2025-01-23	Ana Varon	
4	2025-01-22	Carnets de vacunas	5	2025-01-23	Ana Varon	
5	2025-01-22	Recibo publico	6	2025-01-23	Ana Varon	
6	2025-01-23	Formalizacion de cupo	7	2025-01-23	Ana Varon	
7	2025-01-23	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	8	2025-01-23	Ana Varon	
8	2025-01-23	Compromiso	9	2025-01-23	Ana Varon	
9	2025-01-28	Registro de novedades del 23-01-2025 al 28-01-2025	10	2025-01-28	Ana Varon	
10	2025-01-31	Observador del desarrollo integral del niño/niña- enero	11	2025-01-31	Ana Varon	
11	2025-02-20	Carta de seguimiento afiliacion EPS	12	2025-02-20	Ana Varon	
12	2025-02-20	compromiso	13	2025-02-20	Ana Varon	
13	2025-02-20	Registro de novedades 20-02-2025	14	2025-02-28	Ana Varon	
14	2025-02-28	Observador del desarrollo integral del niño/niña- febrero	15	2025-02-28	Ana Varon	
15	2025-03-03	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	16	2025-03-03	Ana Varon	
16	2025-03-20	Compromiso	17	2025-03-20	Ana Varon	
17	2025-03-20	Registro de novedades del 06-03-2025 al 20-03-2025	18	2025-03-28	Ana Varon	
18	2025-03-28	Informe Pedagogico	19	2025-03-28	Ana Varon	
19	2025-03-31	Observador del desarrollo integral del niño/niña-marzo	20	2025-03-31	Ana Varon	
20	2025-04-02	Informe Cita	21	2025-04-02	Ana Varon	
21	2025-04-21	Compromiso	22	2025-04-21	Ana Varon	
22	2025-04-21	Registro de Novedades del 2-04-2025 al 21-04-2025	23	2025-04-28	Ana Varon	
23	2025-04-21	Acta Remisión de casos equipo interdisciplinar	24	2025-04-28	Ana Varon	
24	2025-04-28	Observador del desarrollo integral del niño/niña- Abril	25	2025-04-28	Ana Varon	
25	2025-04-29	Acta taller madres y padres corresponsables con la crianza y cuidado de su	26-27	2025 -04-29	Ana Varon	
26	2025-05-02	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	28	2025-05-02	Ana Varon	
27	2025-05-09	Certificado medico general	29	2025-05-09	Ana Varon	
28	2025-05-21	Compromiso	30	2025-05-21	Ana Varon	
29	2025-05-21	Registro de novedades	31	2025-05-21	Ana Varon	
30	2025-05-21	Observador del desarrollo integral del niño/niña-mayo	32	2025-05-21	Ana Varon	
31	2025-05-26	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	33	2025-05-26	Ana Varon	
	2025-08-01	Consentimiento informado proceso Competitivo SDIS	34	2025-08-01	Anavaron	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	LUCAS ANDRES HERNANDEZ ANGULO RC 1016123046

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
33	2025-08-01	Compromiso	35	2025-08-01	Anavaro	
34	2025-08-27	Acta acompañamiento telefonico	36	2025-08-27	Anavaro	
35	2025-08-27	Registro de novedades del 1-08-2025 al 27-08-2025	37	2025-08-27	Anavaro	
36	2025-08-29	Observador del desarrollo integral	38	2025-08-29	Anavaro	
37	2025-08-29	Informe Pedagogico	39	2025-08-29	Anavaro	
38	2025-09-29	Observador del desarrollo integral	40	2025-09-29	Anavaro	
39	2025-10-01	Compromiso	41	2025-09-29	Anavaro	
40	2025-10-01	Soporte solicitud cita medica	42	2025-09-29	Anavaro	
41	2025-10-01	Remisión de situaciones para el acompañamien	43	2025-09-29	Anavaro	
42	2025-10-07	Pacto de Corresponsabilidad	44	2025-09-29	Anavaro	
43	2025-10-27	Valoración Integral	45-49	2025-09-29	Anavaro	
44	2025-10-27	Registro de novedades del 1-10-2025 al 27-10-2025	50	2025-09-29	Anavaro	
45	2025-10-29	Observador del desarrollo integral	51	2025-09-29	Anavaro	
46	2025-10-29	Informe Pedagogico.	52	2025-09-29	Anavaro	
47	2025-11-19	Autorizacion para uso de Imagen	53-54	2025-11-19	Anavaro	
48	2025-11-20	Informe Pedagogico	55-56	2025-11-20	Anavaro	
49	2025-12-01	Compromiso	57	2025-12-01	Anavaro	
50	2025-12-01	Registro de novedad 01-12-2025	58	2025-12-01	Anavaro	
51	2025-12-04	Observador del desarrollo	59	2025-12-04	Anavaro	

Responsables

Elaborado por	Ana Yuri Varon Pajoy	Responsable del área u oficina productora	Giovanna Marcela Marin
Nombres y	Ana Yuri Varon Pajoy	Nombres y apellidos:	Giovanna Marcela Marin
Cargo:	Profesional en atencion a la primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas el folio 10,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 28 del mes.
El folio 14 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 28 del mes.
el folio 18,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 28 del mes.
el folio 23,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 28 del mes.
el folio 31,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 21 del mes.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ADHARA FERNANADA PRADO LOPEZ RC 1092033637

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-01-17	Testigo Documental	1	2025-01-20	Ana Varon	Sistema de información misional Sirbe Web https://sirbeweb.sdis.gov.co/
2	2025-01-17	Documento del participante,cedula de la madre,cedula del padre.	2-4	2025-01-20	Ana Varon	
3	2025-01-17	Informacion sobre su solicitud de encuesta	5	2025-01-20	Ana Varon	
4	2025-01-17	Carnets de vacunas	6	2025-01-20	Ana Varon	
5	2025-01-17	Recibo publico	7	2025-01-20	Ana Varon	
6	2025-01-20	Formalizacion de cupo	8	2025-01-20	Ana Varon	
7	2025-01-20	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	9	2025-01-20	Ana Varon	
8	2025-01-20	Compromiso	10	2025-01-20	Ana Varon	
9	2025-01-20	Certificado de filiacion en salud	11	2025-01-20	Ana Varon	
10	2025-01-30	Registro de novedades 20-01-2025	12	2025-01-30	Ana Varon	
11	2025-01-31	Observador del desarrollo integral del niño/niña- enero	13	2025-01-31	Ana Varon	
12	2025-02-20	Compromiso	14	2025-02-28	Ana Varon	
13	2025-02-20	Registro de novedades 20-02-2025	15	2025-02-28	Ana Varon	
14	2025-02-28	Observador del desarrollo integral del niño/niña- febrero	16	2025-02-28	Ana Varon	
15	2025-03-03	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	17	2025-03-03	Ana Varon	
16	2025-03-20	Compromiso	18	2025-03-25	Ana Varon	
17	2025-03-25	Certificado de odontologia	19	2025-03-25	Ana Varon	
18	2025-03-25	Registro de novedades del 12-03-2025 al 25-03-2025	20	2025-03-28	Ana Varon	
19	2025-03-28	Informe Pedagogico	21	2025-03-28	Ana Varon	
20	2025-03-31	Observador del desarrollo integral del niño/niña-marzo	22	2025-03-31	Ana Varon	
21	2025-04-21	Compromiso	23	2025-04-21	Ana Varon	
22	2025-04-21	Acta Remisión de casos equipo interdisciplinar	24	2025-04-21	Ana Varon	
23	2025-04-23	Certificado de crecimiento y desarrollo	25	2025-04-23	Ana Varon	
24	2025-04-28	Observador del desarrollo integral del niño/niña-Abril	26	2025-04-28	Ana Varon	
25	2025-04-29	Acta taller madres y padres corresponsables con la crianza y cuidado de sus hijos	27-28	2025-04-29	Ana Varon	
26	2025-04-30	Certificado medico general	29	2025-04-30	Ana Varon	
27	2025-04-30	Registro de novedades del 21-04-2025 al 30-04-2025	30	2025-04-30	Ana Varon	
28	2025-05-02	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	31	2025-05-02	Ana Varon	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ADHARA FERNANADA PRADO LOPEZ RC 1092033637

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
29	2025-05-21	Observador del desarrollo integral del niño/niña-mayo	32	2025-05-26	Ana Varon	
30	2025-05-26	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	33	2025-05-26	Ana Varon	
31	2025-08-01	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	34	2025-08-29	Ana Varon	
32	2025-08-01	Acta seguimiento telefonico	35	2025-08-29	Ana Varon	
33	2025-08-27	Registro de novedades del 26-08-2025 al 27-08-2025	36	2025-08-27	Ana Varon	
34	2025-08-29	Observador del desarrollo integral del niño/niña- agosto	37	2025-08-29	Ana Varon	
35	2025-08-29	Informe Pedagogico	38	2025-08-29	Ana Varon	
36	2025-09-29	Observador del desarrollo integral del niño/niña- septiembre	39	2025-09-29	Ana Varon	
37	2025-10-07	Pacto de corresponsabilidad	40	2025-10-23	Ana Varon	
38	2025-10-23	Compromiso	41	2025-10-23	Ana Varon	
39	2025-10-23	Registro de novedades del 23-10-2025	42	2025-10-23	Ana Varon	
40	2025-10-29	Observador del desarrollo integral del niño/niña- octubre	43	2025-10-29	Ana Varon	
41	2025-10-29	Informe Pedagogico	44	2025-10-29	Ana Varon	
42	2025-11-19	Autorizacion para uso de imagen	45-46	2025-11-20	Ana Varon	
43	2025-11-19	Registro de novedades del 18-11-2025 al 19-11-2025	47	2025-11-19	Ana Varon	
44	2025-11-20	Informe Pedagogico	48-49	2025-11-20	Ana Varon	
45	2025-11-27	Certificdo de crecimiento y desarrollo	50	2025-11-27	Ana Varon	
46	2025-11-27	Registro de novedades del 10-11-2025 al 27-11-2025	51	2025-11-27	Ana Varon	
47	2025-12-04	Observador del desarrollo integral del niño/niña-Nov-Dic	52	2025-12-04	Ana Varon	
48						

Responsables			
Elaborado por Ana Yuri Varon Pajoy		Responsable del área u oficina productora Giovanna Marcela Marin	
Nombres y	Ana Yuri Varon Pajoy	Nombres y apellidos:	Giovanna Marcela Marin
Cargo:	Profesional en atencion a la primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas el folio 12,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 30 del mes. El folio 20 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 28 del mes.el folio 30,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 30 del mes.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	LUIS ALEJANDRO VALEST RODRIGUEZ RUIZ RC 1016122496

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2024-11-21	Testigo Documental	1	2025-01-20	Ana Varon	Sistema de Informacion misional Sirbe Web https://sirbeweb.sdis.gov.co/
2	2024-11-21	Documento del participante,cedula del padre,cedula de la madre	2-4	2025-01-20	Ana Varon	
3	2024-11-21	Certificado de afiliacion en salud	5	2025-01-20	Ana Varon	
4	2024-11-21	puntaje sisben	6	2025-01-20	Ana Varon	
5	2024-11-21	Carnets de vacunas	7	2025-01-20	Ana Varon	
6	2024-11-21	Recibo publico	8	2025-01-20	Ana Varon	
7	2025-01-20	Formalizacion de cupo	9	2025-01-20	Ana Varon	
8	2025-01-20	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	10	2025-01-20	Ana Varon	
9	2025-01-20	Compromiso	11	2025-01-20	Ana Varon	
10	2025-01-27	Registro de novedades 20-01-2025 al 27-01-2025	12	2025-01-31	Ana Varon	
11	2025-01-31	Observador del desarrollo integral del niño/niña- enero	13	2025-01-31	Ana Varon	
12	2025-02-12	Certificado de afiliacion en salud	14	2025-02-12	Ana Varon	
13	2025-02-12	Certificado crecimiento y desarrollo	15	2025-02-12	Ana Varon	
14	2025-02-12	Certificado crecimiento y desarrollo	16	2025-02-12	Ana Varon	
15	2025-02-20	compromiso	17	2025-02-20	Ana Varon	
16	2025-02-20	Registro de novedades del 05-02-2025 al 20-02-2025	18	2025-02-28	Ana Varon	
17	2025-02-28	Observador del desarrollo integral del niño/niña- febrero	19	2025-02-28	Ana Varon	
18	2025-03-03	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	20	2025-03-03	Ana Varon	
19	2025-03-20	Compromiso	21	2025-03-20	Ana Varon	
20	2025-03-20	Registro de novedades 20-03-2025	22	2025-03-28	Ana Varon	
21	2025-03-28	Informe Pedagogico	23	2025-03-28	Ana Varon	
22	2025-03-31	Observador del desarrollo integral del niño/niña-marzo	24	2025-03-31	Ana Varon	
23	2025-04-21	Compromiso	25	2025-04-21	Ana Varon	
24	2025-04-21	Registro de novedades 21-04-2025	26	2025-04-28	Ana Varon	
25	2025-04-28	Observador del desarrollo integral del niño/niña-abril	27	2025-04-28	Ana Varon	
26	2025-05-02	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	28	2025-05-02	Ana Varon	
27	2025-05-20	Certificado de odontologia	29	2025-05-20	Ana Varon	
28	2025-05-20	Registro de novedades 20/05/2025	30	2025-05-21	Ana Varon	
29	2025-05-21	Observador del desarrollo integral del niño/niña-mayo	31	2025-05-21	Ana Varon	
30	2025-05-26	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	32	2025-05-26	Ana Varon	
31	2025-08-01	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	33	2025-08-27	Ana Varon	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	LUIS ALEJANDRO VALEST RODRIGUEZ RUIZ RC 1016122496

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
32	2025-08-27	Acta seguimiento telefonico	34	2025-08-27	Ana Varon	
33	2025-08-01	Certificado crecimiento y desarrollo	35	2025-08-27	Ana Varon	
34	2025-08-27	Registro de novedades del 01-08-2025 al 27-08-2025	36	2025-08-27	Ana Varon	
35	2025-08-29	Observador del desarrollo integral del niño/niña- agosto	37	2025-08-29	Ana Varon	
36	2025-08-29	Informe Pedagogico	38	2025-08-29	Ana Varon	
37	2025-09-29	Observador del desarrollo integral del nino/nina-septiembre	39	2025-09-29	Ana Varon	
38	2025-10-03	Acta orientaciones alimentarias y nutricionales	40	2025-10-03	Ana Varon	
39	2025-10-07	Pacto de corresponsabilidad	41	2025-10-07	Ana Varon	
40	2025-10-29	Observador del desarrollo integral del niño/niña-octubre	42	2025-10-31	Ana Varon	
41	2025-10-29	Informe Pedagogico	43	2025-10-31	Ana Varon	
42	2025-10-30	Registro de novedades del 22-09-2025 al 30-10-2025	44	2025-10-31	Ana Varon	
43	2025-10-31	Registro de novedades del 27-09-2025 al 31-10-2025	45	2025-10-31	Ana Varon	
44	2025-11-19	Autorizacion para uso de imagen	46-47	2025-11-19	Ana Varon	
45	2025-11-20	Informe Pedagogico	48-49	2025-11-20	Ana Varon	
46	2025-11-28	Registro de novedades del 13-11-2025 al 28-11-2025	50	2025-11-28	Ana Varon	
47	2025-12-04	Observador del desarrollo integral del niño/niña-Nov-Dic	51	2025-12-04	Ana Varon	

Responsables

Elaborado por Ana Yuri Varon Pajoy		Responsable del área u oficina productora Giovanna Marcela Marin	
Nombres y Cargo:	Ana Yuri Varon Pajoy Profesional en atencion a la primera infancia	Nombres y apellidos: Cargo:	Giovanna Marcela Marin Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas el folio 12,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 31 del mes. El folio 18 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 28 del mes.el folio 22,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 28 del mes.el folio 26,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 28 del mes.el folio 30,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 21 del mes.el folio 35,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 29 del mes.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024036858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	23 - HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	10 - HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	LIAM JOSUE JULIO ROJAS RC 1016121963

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-02-03	Testigo Documental	1	2025-02-03	Ana Varon	Sistema de informacion misional Sirbe Web https://sirbeweb.sdis.gov.co/
2	2025-02-03	Documento del participante,cedula del padre, cedula de la madre, registro civil del hermana, tarjeta de identidad hermana, tarjeta de identidad hermana.	2-7	2025-02-03	Ana Varon	
3	2025-02-03	certificado de afiliacion en salud	8	2025-02-03	Ana Varon	
4	2025-02-03	puntaje sisben	9	2025-02-03	Ana Varon	
5	2025-02-03	Carnets de vacunas	10	2025-02-03	Ana Varon	
6	2025-02-03	Recibo publico	11	2025-02-03	Ana Varon	
7	2025-02-03	Formalizacion de cupo	12	2025-02-03	Ana Varon	
8	2025-02-03	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	13	2025-02-03	Ana Varon	
9	2025-02-03	Compromiso	14	2025-02-03	Ana Varon	
10	2025-02-03	Registro de novedades 03-02-2025	15	2025-02-28	Ana Varon	
11	2025-02-28	Observador del desarrollo integral del niño/niña- febrero	16	2025-02-28	Ana Varon	
12	2025-03-03	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	17	2025-03-06	Ana Varon	
13	2025-03-03	Compromiso	18	2025-03-06	Ana Varon	
14	2025-03-26	Certificado medico general	19	2025-03-28	Ana Varon	
15	2025-03-26	certificado de odontologia	20	2025-03-28	Ana Varon	
16	2025-03-28	Registro de novedades 3-03-2025 al 28-03-2025	21	2025-03-28	Ana Varon	
17	2025-03-28	Informe Pedagogico	22	2025-03-28	Ana Varon	
18	2025-03-31	Observador del desarrollo integral del niño/niña-marzo	23	2025-03-31	Ana Varon	
19	2025-04-03	Compromiso	24	2025-04-06	Ana Varon	
20	2025-04-03	Registro de novedades del 3-04-2025	25	2025-04-28	Ana Varon	
21	2025-04-28	Observador del desarrollo integral del niño/niña-Abril	26	2025-04-28	Ana Varon	
22	2025-05-02	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	27	2025-05-02	Ana Varon	
23	2025-05-02	Compromiso	28	2025-05-02	Ana Varon	
24	2025-05-02	tratamiento de odontologia	29	2025-05-02	Ana Varon	
25	2025-05-02	certificadod de crecimiento y desarrollo	30	2025-05-02	Ana Varon	
26	2025-05-20	Registro de novedades del 2-05-2025 al 20-05-2025	31	2025-05-26	Ana Varon	
27	2025-05-21	Observador del desarrollo integral del niño/niña-mayo	32	2025-05-26	Ana Varon	
28	2025-05-26	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	33	2025-05-26	Ana Varon	
29	2025-08-01	Consentimiento informado proceso competitivo SDIS	34	2025-08-27	Ana Varon	
30	2025-08-01	Compromiso	35	2025-08-27	Ana Varon	
31	2025-08-27	Acta acompañamiento telefonico	36	2025-08-27	Ana Varon	

Powered by CamScanner

32	2025-08-27	Registro de novedades del 01-08-2025 al 27-08-2025	37	2025-08-27	Ana Varon	
33	2025-08-29	Observador del desarrollo integral del niño/niña- agosto	38	2025-08-29	Ana Varon	
34	2025-08-29	Informe Pedagogico	39	2025-08-29	Ana Varon	
35	2025-09-29	Observador del desarrollo integral del niño/niña-septiembre	40	2025-09-29	Ana Varon	
36	2025-10-01	Compromiso	41	2025-10-01	Ana Varon	
37	2025-10-02	Soporte solicitud dde cita medica	42	2025-10-02	Ana Varon	
38	2025-10-07	Pacto de corresponsabilidad	43	2025-10-29	Ana Varon	
39	2025-09-28	Registro de novedades del 1-10-2025 al 28-10-2025	44	2025-10-29	Ana Varon	
40	2025-10-29	Observador del desarrollo integral del niño/niña-octubre	45	2025-10-29	Ana Varon	
41	2025-10-29	Informe Pedagogico	46	2025-10-29	Ana Varon	
42	2025-11-07	Certificado mefico general	47	2025-11-21	Ana Varon	
43	2025-11-19	Autorizacion para uso de imagen	48-49	2025-11-21	Ana Varon	
44	2025-11-20	Informe Pedagogico	50-51	2025-11-21	Ana Varon	
45	2025-11-21	Certificado crecimiento y desarrollo	52	2025-11-21	Ana Varon	
46	2025-11-21	e novedades del 07-11-2025 al 21-11-2025	53	2025-11-21	Ana Varon	
47	2025-12-01	Compromiso	54	2025-12-01	Ana Varon	
48	2025-12-01	Registro de novedades de 01-12-2025	55	2025-12-01	Ana Varon	
49	2025-12-04	Observador del desarrollo integral del niño/niña-Nov-Dic	56	2025-12-04	Ana Varon	

Responsables

Elaborado por Ana Yuri Varon Pajoy		Responsable del área u oficina productora Giovanna Marcela Marin	
Nombres y	Ana Yuri Varon Pajoy	Nombres y apellidos:	Giovanna Marcela Marin
Cargo:	Profesional en atencion a la primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas el folio 15,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 28 del mes. El folio 21 de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 28 del mes.el folio 25,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 28 del mes.el folio 29,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 29 del mes.el folio 35,de acuerdo con el memorando interno I2023029041 el formato de novedades se archivara a corte de 29 del mes.

Powered by CamScanner